Service social international – Suisse
Internationaler Sozialdienst – Schweiz
Servizio Sociale Internazionale – Svizzera
International Social Service – Switzerland

Le Service Social International - Suisse est une ONG faisant partie du réseau du Service Social International, présent dans plus de 120 pays. Il traite des problématiques sociojuridiques transnationales liées à la protection de l'enfance et de la famille par-delà les frontières, en plaçant l'intérêt supérieur de l'enfant au centre de son action. Ses domaines d'activité se rapportent principalement aux droits parentaux, à la protection de l'enfant, aux enlèvements internationaux d'enfants, à l'adoption internationale, à la recherche d'origines et aux couples binationaux.

Afin de soutenir les personnes en charge des programmes :

- « Réintégration dans le pays d'origine » : dont le but est de soutenir les personnes migrantes vulnérables pour les aider à créer un avenir dans leur pays d'origine ;
- « Restart Vaud » : programme de réinsertion de personnes en détention qui retournent dans leur pays d'origine ;

nous mettons au concours un **poste de :**

Collaborateur-trice administration-communication à 40%

Lieu de travail : Genève

Entrée en fonction : de suite

Durée du poste : CDD jusqu'au 31.12.2024, potentiellement reconductible

Tâches principales :

- Soutien à l'élaboration du rapport annuel ;
- Communication et valorisation : mises à jour du site internet (Wordpress) et développement de contenu pour la page LinkedIn ;
- Suivi des décomptes financiers et analyse des pièces comptables ;
- Participation aux présentations des programmes ;
- En fonction des connaissances de la personne engagée, soutien linguistique pour des entretiens avec les bénéficiaires.

Qualités et compétences requises :

- Compétences administratives et aisance avec les chiffres ;
- Bonnes capacités rédactionnelles en français et en anglais (contenus pour les différents supports de communication : site web, flyers, LindedIn) ;
- Les langues suivantes représentent un atout : allemand, espagnol, portugais, albanais, arabe ;
- Curiosité, dynamisme et proactivité ;
- Intérêt pour la thématique de la migration.

Formation et expériences :

- Bachelor universitaire ou titre jugé équivalent ;
- Informatique : bonne maîtrise des outils Office (Word, Excel, Power Point), aisance avec les outils des réseaux sociaux (notamment Linkedin).

Nous offrons :

- Une opportunité de contribuer à deux programmes innovants sur les questions de réintégration comportant une dimension sociale ;
- Un cadre de travail innovant et stimulant ;
- Un emploi au sein d'une équipe pluridisciplinaire engagée ;
- Une autonomie dans le travail ;
- Une expérience dans une ONG internationale.

Postulation :

Veuillez envoyer votre dossier (cv et lettre de motivation) **par email uniquement** à l'adresse suivante : rh@ssi-suisse.org au plus vite.